



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศ แผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม จึงประกาศ ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำไปปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทาง ของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียด ปรากฏแนบท้าย ประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิชัย ศุภลักษณ์)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม





# ส่วนที่ ๑

## องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน



ภาคผนวก

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ ดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงาน กับหน่วยงาน และการ จำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วน ตำบลยางสักกระโพหลุ่ม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b><u>ส่วนที่ ๑</u> บทนำ</b>	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ - ๓
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
<b><u>ส่วนที่ ๒</u> บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๑)	๗-๙
บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด. ๒)	๑๐-๓๒
บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)	๓๓-๓๗
<b><u>ภาคผนวก</u></b>	
รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน	
รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาแผน	

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. บทนำ

เนื่องด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตาม ระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบ ห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อย สามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงาน อื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำ และ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์กรบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม จึงได้ดำเนินการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึง รายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมด ในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และ ใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ให้มีความชัดเจน ใน การปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีความ สะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์กรบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

#### ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์กรบริหารส่วน ตำบล ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงาน กับหน่วยงาน และการจำแนก รายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้น ปีงบประมาณ มีความสะดวกมากขึ้น



### ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

#### ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้ อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศ ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้ง แผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น

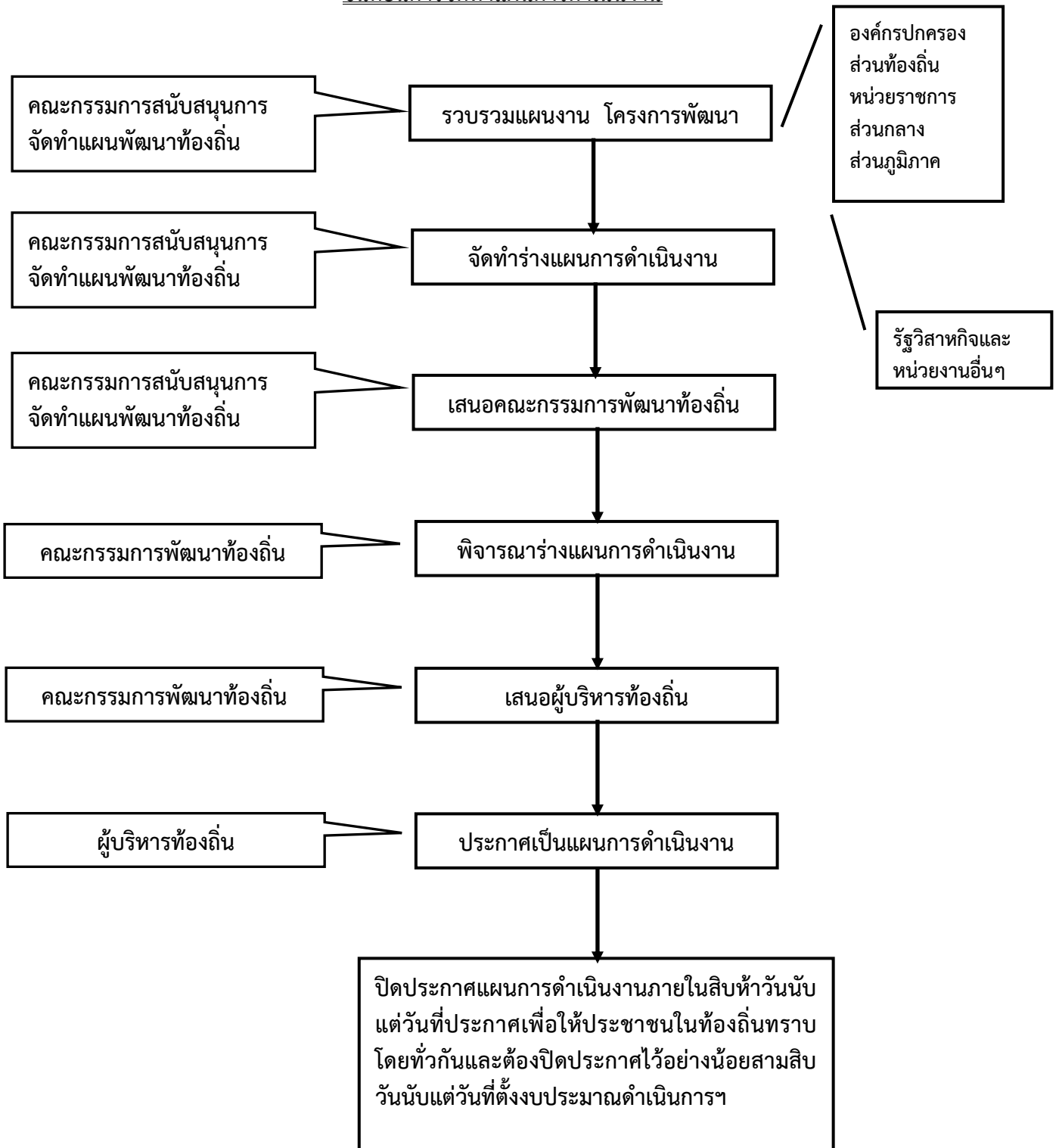
### ๔. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

ภายหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำแผนการดำเนินงานแล้วหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณนั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวัน นับแต่วันตั้งงบประมาณเพิ่มเติม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการเพิ่มเติมจากหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ(โดยให้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑,๒,...)

ร่างแผนการดำเนินงานให้พิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับ แผนพัฒนาท้องถิ่น

“การขยายเวลาการจัดทำ และการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลยางสักกระโพหลุ่ม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

**๕.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือ ในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ทำให้การติดตาม และประเมินผล เมื่อสิ้นปี มีความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

\*\*\*\*\*

## ๖ . ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา

## ๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินงาน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ อบต.จัดตั้งเองและที่ถ่ายโอนจากกรมศาสนา (รูปแบบที่ ๑) จำนวน ๓ ศูนย์	๙๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ของ อบต. ยางสักกระโพหลุ่ม	กองการศึกษา														
๒	ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ อบต. จัดตั้งเองและที่ถ่ายโอนจากกรมศาสนา (รูปแบบที่ ๑) จำนวน ๓ แห่ง	๒๘๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ของ อบต. ยางสักกระโพหลุ่ม	กองการศึกษา														
๓	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนเด็กนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ อบต.จัดตั้งเอง และที่ถ่ายโอนจากกรมศาสนา (รูปแบบที่ ๑)จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕) จำนวน ๓ แห่ง	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์ ของ อบต. ยางสักกระโพหลุ่ม	กองการศึกษา														
<b>รวม</b>			<b>๑,๒๑๐,๐๐๐</b>		<b>บาท</b>														















